

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kurs skierowany jest do osób, które będą zatrudnione w gospodarstwach opiekuńczych prowadzących otwarte punkty integracji dla osób z niepełnosprawnością intelektualną. Zakłada się, że uczestnicy kursu nie mają doświadczenia w opiece nad wskazaną grupą osób..

2. Po ukończeniu szkoleniu kandydat będzie posiadał:

- 1) ogólną wiedzę na temat niepełnosprawności intelektualnej, w tym ich rodzajów, specjalistów wspierających osoby z niepełnosprawnością intelektualną, systemu wsparcia istniejącego w Polsce;
- 2) wiedzę na temat przepisów prawnych w zakresie opieki nad osobami niepełnosprawnymi;
- 3) wiedzę na temat opieki nad osobami z niepełnosprawnością intelektualną, porozumiewania się oraz właściwych reakcji w sytuacjach kryzysowych;
- 4) wiedzę na temat pracy z rodzinami osób niepełnosprawnych;
- 5) podstawowe umiejętności praktyczne w zakresie opieki nad osobami z niepełnosprawnością intelektualną.

3. Informacje na temat kursu:

1) ramowy program kursu:

Lp.	Blok tematyczny	Zakres tematyczny	Liczba godzin (1 godzina = 45 minut)	Możliwość realizacji w formie e.learning
I.	Część teoretyczna			
1.	Wprowadzenie	- przedstawienie zagadnień poruszanych na kursie; - określenie celów szkolenia; - zajęcia integracyjne; - przyjęcie zasad współpracy;	2 godziny	TAK
2.	Zagadnienie ogólne z zakresu pojęcia niepełnosprawności.	-definicje niepełnosprawności intelektualnej i jej przyczyny; - jednostki chorobowe; - psychologiczny, społeczny i fizjologiczny aspekt niepełnosprawności intelektualnej; - prawne aspekty opieki nad osobami z niepełnosprawnością	12 godzin	TAK

		<p>intelektualną;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zadania instytucji publicznych w zakresie aktywizacji osób z niepełnosprawnością intelektualną</li> <li>- etyka zawodowa opiekuna osoby z niepełnosprawnością;</li> </ul>		
3.	Komunikacja z osobami z niepełnosprawnością intelektualną	<ul style="list-style-type: none"> <li>- podstawowe zasady komunikacji z osobami niepełnosprawnymi (Savoir-vivre);</li> <li>- zasady skutecznej komunikacji werbalnej i niewerbalnej;</li> <li>- zasady aktywnego słuchania;</li> <li>- właściwa interpretacja zachowań osób niepełnosprawnych i umiejętności prawidłowej reakcji;</li> <li>- rozwiązywanie konfliktów interpersonalnych;</li> <li>- agresja osób z niepełnosprawnością intelektualną – przejawy, formy, sposoby zapobiegania i reakcja;</li> </ul>	20 godzin	NIE
4.	Pielęgnacja i higiena osoby niepełnosprawnej intelektualnie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacja otoczenia zgodnie z potrzebami osoby niepełnosprawnej;</li> <li>- obserwacja uczestnika OPI/mieszkańców MT pod kątem higien i zdrowia;</li> <li>- zasady przechowywania i podawania leków, wypełnienia zaleceń lekarskich w zakresie opieki;</li> <li>- higiena osobista i pielęgnacja;</li> <li>- podstawowe wskazania żywieniowe osób z niepełnosprawnością</li> </ul>	16 godzin	TAK

		intelektualną;		
5.	Aktywizacja społeczna osób z niepełnosprawnością intelektualną	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacja czasu wolnego osób z niepełnosprawnością;</li> <li>- wzbudzanie i podtrzymywanie motywacji do rozwijania zainteresowań;</li> <li>- organizacja zajęć indywidualnych i grupowych;</li> <li>- podstawowe zasady prowadzenia terapii zajęciowej;</li> <li>- wykorzystanie zasobów gospodarstwa rolnego do prowadzenia terapii zajęciowej;</li> <li>- opieka nad osobami niepełnosprawnymi w różnych sytuacjach społecznych;</li> </ul>	20 godzin	NIE
6	Praca z opiekunami osób z niepełnosprawnością intelektualną	<ul style="list-style-type: none"> <li>- społeczne i psychologiczne aspekty opieki nad osobami niepełnosprawnymi intelektualnie;</li> <li>- koncepcja polityki wytechnieniowej i sposoby jej realizacji;</li> <li>- skuteczna komunikacja z opiekunami, motywowanie do zmian i podejmowania działań na rzecz rozwoju i usamodzielnienia się podopiecznych;</li> </ul>	8 godzin	TAK
	Łącznie część teoretyczna		78 godzin	
II	Praktyki	<p>Praktyki z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych w części teoretycznej.</p> <p>Praktyki powinny odbyć się w jednej lub kilku z wymienionych podmiotów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) warsztaty terapii zajęciowej;</li> <li>2) środowiskowy dom</li> </ol>	112 godzin	NIE DOTYCZY

		samopomocy;		
--	--	-------------	--	--

a) Zamawiający dopuszcza możliwość modyfikacji programu kursu (w zakresie poszczególnych jego elementów, nie czasu trwania), pod warunkiem wcześniejszego zgłoszenia przez Wykonawcę takiej propozycji oraz wyrażanie zgody przez Zamawiającego.

b) Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji części kursu w formie e.learingu w zakresie wskazanym w ramowym programie kursu;

2) szczegółowe informacje na temat części teoretycznej:

a) metody prowadzenia zajęć:

- wykłady;
- prezentacje multimedialne;
- warsztaty;

b) miejsce realizacji: Tuchola.

c) maksymalna liczba godzin lekcyjne zajęć jednego dnia: 10.

d) dopuszczalny limit nieobecności uczestnika wynosi: 20% przewidzianych w programie liczby godzin kursu;

3) szczegółowe informacje na temat części praktycznej:

a) Wykonawca jest zobowiązany do organizacji praktyk, tj. wyznaczenia miejsca ich realizacji, współpracy z jednostką, gdzie odbywać się będą praktyki oraz nadzoru nad przebiegiem praktyk;

b) Wykonawca jest zobowiązany do opracowania programu praktyk, uwzględniającego wiedzę i umiejętności poszczególnych uczestników kursu oraz do wyznaczenia osoby ze strony podmiotu, w którym będą realizowane praktyki, który bezpośrednio będzie sprawować nadzór nad przebiegiem praktyk;

c) po zakończeniu praktyk Wykonawca zobowiązany jest wystawić opinię osobie odbywającej praktyki;

d) dopuszczalny limit nieobecności uczestnika wynosi: 20% przewidzianych w programie liczby godzin praktyk;

e) realizacja części praktycznej odbywać się będzie na terenie Tucholi. Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę miejsca realizacji praktyk, pod warunkiem wcześniejszego zgłoszenia takiej potrzeby przez Wykonawcę oraz niewyrażenia sprzeciwu przez uczestnika kursu;

f) uczestnikom kursu nie przysługuje stypendium szkoleniowe, wynagrodzenie za czas praktyk oraz zwrot kosztów dojazdu (uczestnicy zobowiązani są do pokrycia kosztów dojazdu we własnym zakresie);

5. Szczegółowy harmonogram, z uwzględnieniem podziału na dni zostanie ustalony pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym na etapie zawierania umowy, z zastrzeżeniem, że jeden dzień szkolenia nie może być dłuższy niż 8 godzin zegarowych.

6. Maksymalna liczba uczestników szkolenia: 3.

7. Termin realizacji kursu: grudzień 2022 r. – styczeń 2023 r.

8. Zobowiązania Wykonawcy w zakresie realizacji części teoretycznej kursu:

1) zapewnienie wykładowcy, zgodnie z poniższymi wymaganiami:

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował jedną osobą prowadzącą kurs, która posiada:

- wykształcenie: wyższe preferowane kierunki – pedagogika, psychologia, pedagogika specjalna; studia

podypłomowe z zakresu oligofrenopedagogika;

- minimum 5-letni staż pracy z osobami niepełnosprawnymi intelektualnie;
- minimum 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń.

2) zapewnienie cateringu w formie serwisu kawowego na każdy dzień kursu, na który składać się będą:

a) napoje gorące: kawa rozpuszczalna, sypana, herbata – bez ograniczeń w każdym dniu kursu; kawa i herbata przygotowywane do serwisu kawowego powinny pochodzić ze sprawiedliwego handlu (certyfikat Fair Trade lub równoważny).

b) dodatki: mleko/śmietanka, cukier, cytryna – bez ograniczeń w trakcie każdego dnia kursu;

c) woda mineralna niegazowana oraz gazowana – 500 ml/butelka na osobę na jeden dzień kursu;

d) soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę/na każdy dzień kursu;

e) owoce: banany – co najmniej 1 szt./osobę, winogrona – co najmniej 30 g/osobę;

f) dwa rodzaje ciasta – po trzy kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram)/na jeden dzień kursu;

3) zapewnienie materiałów dydaktycznych w formie skryptu, zawierającego najważniejsze informacje z prowadzonego kursu – jeden egzemplarz dla każdego uczestnika oraz jeden dla Zamawiającego,

4) zapewnienie materiałów szkoleniowych – jeden komplet dla każdego uczestnika oraz jeden dla Zamawiającego. Komplet materiałów szkoleniowych powinien składać się z: długopisu, notatnika w formacie A4 minimum 60 kartek, teczki na dokumenty w formacie A4.

9. Zamawiający zapewnia salę szkoleniową na potrzeby realizacji części teoretycznej kursu.

10. Zobowiązania Wykonawcy w zakresie realizacji części praktycznej kursu:

- zapewnienie osobom biorącym udział w praktykach wstępnych badań lekarskich oraz środki ochrony indywidualnej przewidziane dla osób zatrudnionych w podmiotach, w których będzie organizowana praktyka (na stanowisku zbliżonym zakresem obowiązków do zakresu tematycznego praktyki);
- zawarcie umowy pisemnej z podmiotem, w którym odbywać się będą praktyki.

11. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:

1) prowadzenie stosownej dokumentacji dotyczącej kursu, w tym:

- list obecności (oddzielnie na każdy dzień kursu);
- listy potwierdzającej odbiór materiałów szkoleniowych i dydaktycznych (jedna na cały kurs);
- listy potwierdzającej odbiór cateringu (oddzielnie na każdy dzień części teoretycznej kursu);
- sporządzenie sprawozdania dotyczącego kursu zawierającego minimum: opis zrealizowanych zajęć, liczbę godzin kursu z podziałem na poszczególne moduły, uwagi dotyczące programu kursu;
- prowadzenie dokumentacji fotograficznej;

2) stosowanie się do obowiązków informacyjnych zgodnie z załącznikiem nr 2 do wzoru umowy;

3) wykładowca wyznaczony przez Wykonawcę zobowiązany jest do udzielania informacji (uczestnikom oraz Zamawiającemu) w zakresie tematyki kursu przez minimum 30 dni od dnia zakończenia szkolenia;

4) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestników kursu (zarówno na część teoretyczną, jak i praktyczną);

5) umożliwienie w każdej chwili Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego wskazanemu kontroli prawidłowości realizacji przedmiotu zamówienia.