

Jak złożyć wniosek o świadczenie z programu „Dobry start” na portalu PUE ZUS, jeśli jesteś opiekunem prawnym, opiekunem faktycznym, lub sprawujesz opiekę nad dzieckiem (jesteś rodzicem zastępczym, osobą prowadzącą rodzinny dom dziecka) (DS-O)

Jeśli sprawujesz pieczę nad dzieckiem (jesteś rodzicem zastępczym lub osobą prowadzącą rodzinny dom dziecka)/ jesteś opiekunem prawnym albo opiekunem faktycznym ucznia do 20. roku życia, a w przypadku ucznia z niepełnosprawnością – do 24. roku życia, możesz raz w roku otrzymać 300 zł na wyprawkę szkolną dziecka.

Pamiętaj

Dla przyznania świadczenia dobry start brany jest pod uwagę wiek rocznikowy dzieci, a nie wiek kalendarzowy.

Jeśli dziecko urodziło się 20 maja 2001 r. to dla rozpatrzenia Twoich uprawnień do świadczenia dobry start uznajemy, że dziecko należy do grupy wiekowej 20 lat rocznikowo (dzieci z rocznika 2001 kończą w 2021 r. 20 lat).

Jeśli dziecko urodziło się 20 listopada 2000 r. to dla rozpatrzenia Twoich uprawnień do świadczenia dobry start uznajemy, że dziecko należy do grupy wiekowej 21 lat rocznikowo (dzieci z rocznika 2000 kończą w 2021 r. 21 lat).

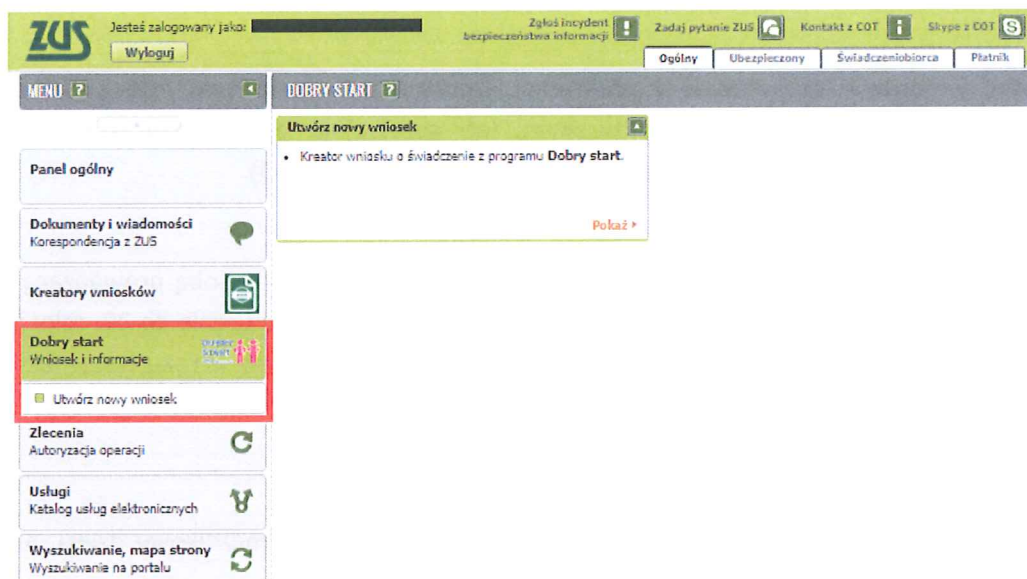
Aby otrzymać wsparcie, złóż wniosek **DS-O**.

Ważne

Jeśli wysłałeś już wniosek DS-O i chcesz go skorygować, złóż ponownie poprawnie wypełniony wniosek.

Jak utworzyć wniosek DS-O

1. Zaloguj się do swojego konta na PUE ZUS.
2. Przejdź do zakładki [Ogólny], [Ubezpieczony] lub [Świadczeniobiorca].
3. Wybierz z bocznego menu [Dobry start. Wniosek i informacje] > [Utwórz nowy wniosek].



Wnioski możesz utworzyć również w zakładce [Dokumenty i wiadomości] > [Dokumenty robocze] oraz [Usługi] > [Katalog Usług]. Odpowiedni wniosek wybierz z listy lub skorzystaj z filtra i wyszukaj wniosek np. po nazwie.

Ważne

Jeśli nie ma Twoich danych w systemie ZUS, to po rejestracji na PUE ZUS masz dostęp tylko do zakładki [Ogólny].

4. Wniosek wypełnisz za pomocą kreatora. Najpierw określ, czy składasz wniosek jako:
 - rodzic,
 - osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem/opiekun prawny/opiekun faktyczny,
 - osoba ucząca się/usamodzielniana,
 - dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej/opiekuńczo-terapeutycznej.

i Przygotuj odpowiednie dane oraz dokumenty niezbędne do złożenia wniosku o świadczenie dobrego startu:

- a. dane dzieci, na które wnioskujesz o świadczenie dobrego startu;
- b. informacje o szkołach do których uczęszczają dzieci;
- c. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo zajęć rewalidacyjno-wychowawczych albo orzeczenie o niezdolności do pracy wydana przez KRUS (dotyczy dzieci, które w roku kalendarzowym, w którym rozpoczyna się rok szkolny, na który ubiegasz się o świadczenie dobrego startu, są w wieku od 21 do 24 lat);
- d. zaświadczenie sądu opiekuńczego albo adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie przysposobienia dziecka - jeśli składasz wniosek jako opiekun faktyczny dziecka;
- e. orzeczenie sądu opiekuńczego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka - jeśli składasz wniosek jako opiekun prawny dziecka;
- f. zaświadczenie z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie albo od innego organizatora pieczy zastępczej, które potwierdza umieszczenie dziecka w pieczy jeśli jesteś rodzicem zastępczym lub osobą prowadzącą rodzinny dom dziecka.

Jeśli składasz wniosek na siebie ponieważ jesteś osobą uczącą się, która jest pełnoletnia i nie pozostaje na utrzymaniu rodziców z powodu ich śmierci albo z powodu pobierania od rodziców alimentów do wniosku załącz:

- a. akty zgonu rodziców, a w przypadku gdy rodzice zmarli za granicą dołącz zagraniczne akty zgonu wraz z ich tłumaczeniem na język polski, w przypadku gdy akty zgonu zostały wystawione w państwie innym niż UE/EFTA albo
- b. orzeczenie sądu o ustanowieniu alimentów od rodziców.

Jeśli składasz wniosek na siebie ponieważ jesteś osobą objętą programem usamodzielnienia, która opuszcza rodzinę zastępczą lub placówkę opiekuńczo-wychowawczą lub regionalną placówkę opiekuńczo-terapeutyczną do wniosku załącz zaświadczenie z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie o objęciu programem usamodzielnienia.

Jeśli składasz wniosek o świadczenie dobrego startu jako Dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej lub Dyrektor regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej wypełnij obowiązkowo dane placówki oraz załącz do wniosku zaświadczenie z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie albo od innego organizatora pieczy zastępczej, które potwierdza umieszczenie dziecka w placówce, której jesteś Dyrektorem.

Wniosek nie zapisuje się automatycznie. Jeśli chcesz przerwać jego wypełnianie, możesz go zapisać. Zapisany przez Ciebie wniosek znajdziesz w zakładce Lista dokumentów lub Dokumenty robocze i w każdej chwili możesz do niego wrócić poprzez wybór opcji Edytuj.

Gdy wypełnisz i zapiszesz wniosek (wraz z ewentualnymi załącznikami), możesz go wysłać przez Platformę Usług

Składam wniosek jako:

Rodzic (DS-R)

Osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem/opiekun prawny/opiekun faktyczny (DS-O)

Osoba ucząca się/usamodzielniana (DS-S)

Dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej/opiekuńczo-terapeutycznej (DS-D)

5. W oknie kreatora kliknij [Dalej]

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start

i Przygotuj odpowiednie dane oraz dokumenty niezbędne do złożenia wniosku o świadczenie dobrego start:

- dane dzieci, na które wnioskujesz o świadczenie dobrego start,
- informacje o szkołach do których uczęszczają dzieci,
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo zajęć rewalidacyjno-wychowawczych albo orzeczenie o niezdolności do pracy wydane przez KRUS (dotyczy dzieci, które w roku kalendarzowym, w którym rozpoczyna się rok szkolny, na który ubiegasz się o świadczenie dobrego start, są w wieku od 21 do 24 lat),
- zaświadczenie sądu opiekuńczego albo adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie przysposobienia dziecka - jeśli składasz wniosek jako opiekun faktyczny dziecka,
- orzeczenie sądu opiekuńczego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka - jeśli składasz wniosek jako opiekun prawny dziecka,
- zaświadczenie z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie albo od innego organizatora pieczy zastępczej, które potwierdza umieszczenie dziecka w pieczy jeśli jesteś rodzicem zastępczym lub osobą prowadzącą rodzinny dom dziecka.

Jeśli składasz wniosek na siebie ponieważ jesteś osobą uczącą się, która jest pełnoletnia i nie pozostaje na utrzymaniu rodziców z powodu ich śmierci albo z powodu pobierania od rodziców alimentów do wniosku załącz:

- akty zgonu rodziców, a w przypadku gdy rodzice zmarli za granicą dołącz zagraniczne akty zgonu wraz z ich tłumaczeniem na język polski, w przypadku gdy akty zgonu zostały wystawione w państwie innym niż UE/EFTA albo
- orzeczenie sądu o ustanowieniu alimentów od rodziców.

Jeśli składasz wniosek na siebie ponieważ jesteś osobą objętą programem usamodzielnienia, która opuszcza rodzinę zastępczą lub placówkę opiekuńczo-wychowawczą lub regionalną placówkę opiekuńczo-terapeutyczną do wniosku załącz zaświadczenie z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie o objęciu programem usamodzielnienia.

Jeśli składasz wniosek o świadczenie dobrego start jako Dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej lub Dyrektor regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej wypełnij obowiązkowo dane placówki oraz załącz do wniosku zaświadczenie z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie albo od innego organizatora pieczy zastępczej, które potwierdza umieszczenie dziecka w placówce, której jesteś Dyrektorem.

Wniosek nie zapisuje się automatycznie. Jeśli chcesz przerwać jego wypełnianie, możesz go zapisać. Zapisany przez Ciebie wniosek znajdziesz w zakładce Lista dokumentów lub Dokumenty robocze i w każdej chwili możesz do niego wrócić poprzez wybór opcji Edytuj.

Gdy wypełnisz i zapiszesz wniosek (wraz z ewentualnymi załącznikami), możesz go wysłać przez Platformę Usług

Składam wniosek jako:

- ☒ Rodzic (DS-R)
- ☒ Osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem/opiekun prawny/opiekun faktyczny (DS-O)
- ☐ Osoba ucząca się/usamodzielniana (DS-S)
- ☐ Dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej/opiekuńczo-terapeutycznej (DS-D)

Anuluj

Dalej

Jeśli wypełniasz wniosek z zakładki [Ogólny], pojawi się okno, w którym musisz wybrać dla kogo składasz wniosek i z jakiej roli: [Ubezpieczony], [Świadczeniobiorca] lub [Ogólna]

Wybór roli

Wybierz rolę, z którą zostanie powiązany i wstępnie wypełniony nowy dokument:

Ubezpieczony - []

Ubezpieczony - A []

Świadczeniobiorca - A []

Ogólna - []

OK

Anuluj

Jeśli na swoim profilu masz tylko zakładkę [Ogólny], to aby wypełnić wniosek, wybierz [Inna – Moje dane z profilu PUE].

Wybór roli

Wybierz rolę, z którą zostanie powiązany i wstępnie wypełniony nowy dokument:

Inna - Moje dane z profilu PUE

OK

Anuluj

✓ W kroku pierwszym kreatora:

a. wybierz rok szkolny, na który składasz wniosek o świadczenie dobry start,

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 1 z 4.

Składam wniosek jako: Osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem/opiekun prawny/opiekun faktyczny (DS-O)

Dane wniosku

Składam wniosek o świadczenie dobry start na rok szkolny:

2021 - 2022

Składam wniosek na dziecko/dzieci jako:

b. wskaż, jako kto składasz wniosek na dziecko lub dzieci, a następnie wybierz przycisk [Dalej],

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 1 z 4.

Składam wniosek jako: **Osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem/opiekun prawny/opiekun faktyczny (DS-O)**

Dane wniosku

Składam wniosek o świadczenie dobrego startu na rok szkolny: 2021 - 2022 

Składam wniosek na dziecko/dzieci jako:

Opiekun faktyczny, który wystąpił z wnioskiem do sądu opiekuńczego o przysposobienie dziecka

Opiekun prawny

Osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem (rodzic zastępczy, osoba prowadząca rodzinny dom dziecka)



Anuluj **Wstecz** **Dalej**

Ważne

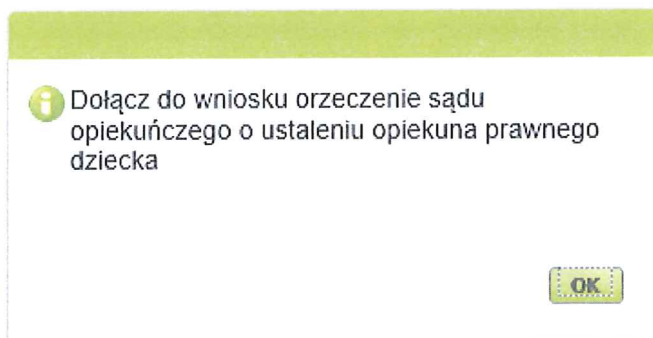
System powiadomi Cię, że do wniosku powinieneś dołączyć odpowiedni załącznik. Jeśli jesteś:

- opiekunem faktycznym, który wystąpił z wnioskiem do sądu opiekuńczego o przysposobienie dziecka – dołącz do wniosku zaświadczenie sądu opiekuńczego albo adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie przysposobienia dziecka,

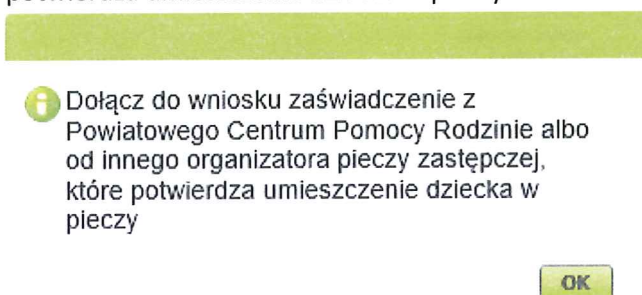
 Dołącz do wniosku zaświadczenie sądu opiekuńczego albo adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie przysposobienia dziecka

OK

- opiekunem prawnym – dołącz do wniosku orzeczenie sądu opiekuńczego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,



- osobą sprawującą pieczę nad dzieckiem (rodzic zastępczy, osoba prowadząca rodzinny dom dziecka) – dołącz do wniosku zaświadczenie z powiatowego centrum pomocy rodzinie albo od innego organizatora pieczy zastępczej, które potwierdza umieszczenie dziecka w pieczy.



- ✓ W kroku drugim kreatora:
 - a. W sekcji [Dane wnioskodawcy] z systemu wpiszą się Twoje dane identyfikacyjne. Wybierz z listy obywatelstwo.

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 2 z 4.

Składam wniosek jako: **Osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem (DS-O)**

Dane wnioskodawcy

PESEL: Data urodzenia:
 Rodzaj dokumentu: Seria i numer dokumentu:
 Imię: Nazwisko:
 Obywatelstwo:

Adres zamieszkania

Nazwa państwa:
 Województwo:
 Powiat:
 Kod pocztowy:
 Ulica:
 Numer domu:
 Numer telefonu:

Proszę o wpłatę świadczenia na rachunek bankowy:

Numer rachunku:

Anuluj Zapisz Wstecz Dalej

Jeśli jesteś cudzoziemcem, to do wniosku musisz dołączyć dokument potwierdzający charakter pobytu.

i Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający charakter pobytu. Dokumentem potwierdzającym legalność pobytu w Polsce może być na przykład:

1. Karta pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy”
2. Karta pobytu z adnotacją „ICT”
3. Karta pobytu z adnotacją „MOBILE - ICT”
4. Dokument pobytowy z adnotacją „ICT”
5. Karta pobytu z adnotacją „NAUKOWIEC”
6. Karta pobytu z adnotacją „NAUKOWIEC - MOBILNOŚĆ”
7. Wiza krajowa z adnotacją „NAUKOWIEC”
8. Dokument pobytowy z adnotacją „NAUKOWIEC” lub wiza długoterminowa z adnotacją „NAUKOWIEC”
9. Karta pobytu z adnotacją „NIEBIESKA KARTA UE”

OK

- b. W sekcji [Adres zamieszkania] podaj swój aktualny adres, numer telefonu i adres e-mail. Wybierz nazwę państwa.

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 2 z 4.

Składam wniosek jako: **Osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem (DS-O)**

Dane wnioskodawcy

PESEL: Data urodzenia:
Rodzaj dokumentu: Seria i numer dokumentu:
Imię: Nazwisko:
Obywatelstwo:

Adres zamieszkania

Nazwa państwa:  
Województwo:
Powiat: Gmina:
Kod pocztowy: Miejscowość:
Ulica:
Numer domu: Numer lokalu:
Numer telefonu: Adres e-mail:

Proszę o wpłatę świadczenia na rachunek bankowy:

Numer rachunku:

Anuluj

Zapisz

Wstecz

Dalej

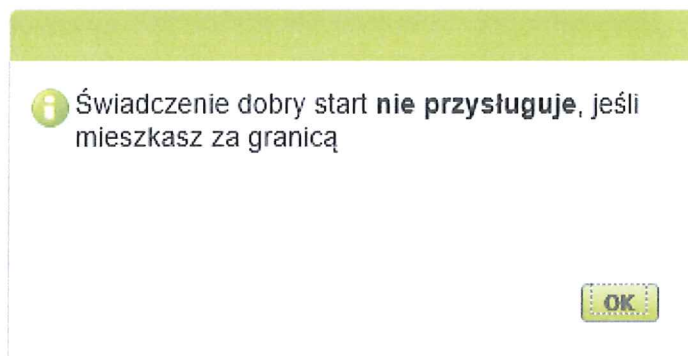
Jeśli mieszkasz w Polsce, wybierz ze słownika województwo, powiat i gminę.

Adres zamieszkania

Nazwa państwa:
Województwo:
Powiat:
Kod pocztowy:
Ulica:
Numer domu:
Numer telefonu:
Proszę o wpłatę świadczenia na rachunek bankowy:
Numer rachunku:
Województwo:
Powiat:
Gmina:
Kod pocztowy:
Miejscowość:
Ulica:
Numer domu:
Numer lokalu:
Numer telefonu:
Adres e-mail:

Ważne

Jeśli mieszkasz poza Polską, otrzymasz informację, że świadczenie dobry start Ci nie przysługuje.



- c. W sekcji [Proszę o wypłatę świadczenia na rachunek bankowy:] podaj numer rachunku bankowego, na który otrzymasz przyznane świadczenie. Następnie wybierz przycisk [Dalej].

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 2 z 4.

Składam wniosek jako: **Osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem (DS-O)**

Dane wnioskodawcy

PESEL: [] Data urodzenia: []
Rodzaj dokumentu: [] Seria i numer dokumentu: []
Imię: [] Nazwisko: []
Obywatelstwo: POLSKIE

Adres zamieszkania

Nazwa państwa: POLSKA
Województwo: MAŁOPOLSKIE
Powiat: [] Gmina: []
Kod pocztowy: [] Miejscowość: []
Ulica: []
Numer domu: [] Numer lokalu: []
Numer telefonu: [] Adres e-mail: []

Proszę o wypłatę świadczenia na rachunek bankowy:

Numer rachunku: []

Anuluj Zapisz Wstecz Dalej

- ✓ W kroku trzecim kreatora, w sekcji [Składam wniosek o świadczenie na dzieci] dodaj dzieci, na które chcesz otrzymać świadczenia. Aby to zrobić, wybierz przycisk [Dodaj dziecko]. Jeśli masz zgłoszone dzieci do ubezpieczenia zdrowotnego możesz również skorzystać z funkcji [Wybierz dziecko]. Dzięki temu pobiorą się do wniosku dane Twojego dziecka.

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4.

Składam wniosek jako: **Opiekun faktyczny (DS-O)**

Składam wniosek o świadczenie na dzieci:

Liczba dzieci możliwych do dodania: **50**

Dodaj dziecko

Wybierz dziecko

Usuń dane dzieci

Lp.	Imię	Nazwisko	PESEL	Seria i nr dokumentu
Brak elementów do wyświetlenia				

Wyświetli się okno, w którym musisz uzupełnić dane dziecka.

a. W sekcji [Dane identyfikacyjne] podaj dane dziecka:

- PESEL albo rodzaj dokumentu oraz jego serię i numer,
- datę urodzenia (w formacie rrrr-mm-dd),
- imię,
- nazwisko,
- obywatelstwo.

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4.

Dane identyfikacyjne

PESEL: Data urodzenia:

Rodzaj dokumentu: Seria i numer dokumentu:

Imię: Nazwisko:

Obywatelstwo:

Oświadczenia

1. Oświadczam, że dziecko w roku szkolnym, na który składam wniosek:

- ☐ będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły ☐ nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do szkoły

Jeśli skorzystałeś z wyboru dziecka zgłoszonego do ubezpieczenia zdrowotnego, dane identyfikacyjne Twojego dziecka pobiorą się do kreatora.

- b. W sekcji [Oświadczenia] wskaż, czy dziecko w roku szkolnym, na który składasz wniosek:
- będzie uczęszczało/ uczęszcza do szkoły,
 - nie będzie uczęszczało/ nie uczęszcza do szkoły.

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4.

Dane identyfikacyjne

PESEL:		Data urodzenia:	
Rodzaj dokumentu:		Seria i numer dokumentu:	
Imię:		Nazwisko:	
Obywatelstwo:	POLSKIE		

Oświadczenia

1. Oświadczam, że dziecko w roku szkolnym, na który składam wniosek:

- ☐ będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły ☐ nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do szkoły



Ważne

Jeśli dziecko, na które ubiegasz się o świadczenie, jest w wieku od 0 do 9 lat rocznikowo będziesz musiał dodatkowo wskazać czy uczęszcza lub będzie uczęszczało do przedszkola albo zerówki.

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4.

Dane identyfikacyjne

PESEL:		Data urodzenia:	
Rodzaj dokumentu:		Seria i numer dokumentu:	
Imię:		Nazwisko:	
Obywatelstwo:			

Oświadczenia

1. Oświadczam, że dziecko w roku szkolnym, na który składam wniosek:

- ☐ będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły ☐ nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do szkoły
- ☐ nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do przedszkola ani tzw. zerówki ☐ będzie uczęszczało/uczęszcza do przedszkola albo do tzw. zerówki

Jeśli dziecko, na które ubiegasz się o świadczenie ma 6 lat rocznikowo, i oświadczysz, że nie uczęszcza lub nie będzie uczęszczało do przedszkola ani „zerówki” dodatkowo będziesz

musiał oświadczyć czy dziecko uczęszcza lub będzie uczęszczało na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze.

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4.

Dane identyfikacyjne

PESEL: Data urodzenia:

Rodzaj dokumentu: Seria i numer dokumentu:

Imię: Nazwisko:

Obywatelstwo:

Oświadczenia

1. Oświadczam, że dziecko w roku szkolnym, na który składam wniosek:

☐ będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły ☐ nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do szkoły

☒ nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do przedszkola ani tzw. zerówki ☐ będzie uczęszczało/uczęszcza do przedszkola albo do tzw. zerówki

☐ będzie uczęszczało na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze ☐ nie będzie uczęszczało na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze

Jeśli dziecko, na które składasz wniosek, jest w wieku od 21 do 24 lat rocznikowo, w sekcji [Oświadczenia] podaj, czy dziecko posiada orzeczenie o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, albo potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4.

Dane identyfikacyjne

PESEL: Data urodzenia:

Rodzaj dokumentu: Seria i numer dokumentu:

Imię: Nazwisko:

Obywatelstwo:

Oświadczenia

1. Oświadczam, że dziecko w roku szkolnym, na który składam wniosek:

☒ będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły ☐ nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do szkoły

2. Czy dziecko posiada orzeczenie o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych?
Dotyczy dziecka, które w roku kalendarzowym, w którym rozpoczyna się rok szkolny, na który ubiegasz się o świadczenie dobry start, jest w wieku od 21 do 24 lat.

☒ TAK ☐ NIE

Rodzaj orzeczenia:

Jeśli zaznaczysz tak – wybierz z listy rodzaj orzeczenia o niepełnosprawności.

Oświadczenia

1. Oświadczam, że dziecko w roku szkolnym, na który składam wniosek:

☒ będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły ☐ nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do szkoły

2. Czy dziecko posiada orzeczenie o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych?

Dotyczy dziecka, które w roku kalendarzowym, w którym rozpoczyna się rok szkolny, na który ubiegasz się o świadczenie, dobił stant, jest w wieku od 21 do 24 lat.

☒ TAK ☐ NIE

Rodzaj orzeczenia:

In

- Orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym - wydane przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności (powiatowy i wojewódzki)
- Orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym - wydane przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności (powiatowy i wojewódzki)
- Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej
- Orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej
- Orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy - wydane przez lekarza orzecznika ZUS oraz komisję lekarską ZUS
- Orzeczenie o niezdolności do samodzielnej egzystencji - wydane przez lekarza orzecznika ZUS oraz komisję lekarską ZUS
- Orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji - wydane przez lekarza orzecznika ZUS oraz komisję lekarską ZUS
- Orzeczenie o zaliczeniu do I grupy inwalidów - wydane przez wojewódzki zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności oraz Krajowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności
- Orzeczenie o zaliczeniu do II grupy inwalidów - wydane przez wojewódzki zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności oraz Krajowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności
- Orzeczenie o trwałej i okresowej całkowitej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji - wydane przez lekarza rzeczoznawcę KRUS oraz komisję lekarską KRUS
- Orzeczenie o stałej albo długotrwalej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji - wydane przez lekarza rzeczoznawcę KRUS oraz komisję lekarską KRUS
- Orzeczenie o niezdolności do samodzielnej egzystencji - wydane przez lekarza rzeczoznawcę KRUS oraz komisję lekarską KRUS

W przypadku, gdy jako rodzaj orzeczenia wskażesz:

- Orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym - wydane przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności (powiatowy i wojewódzki),
- Orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym - wydane przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności (powiatowy i wojewódzki)
- Orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy - wydane przez lekarza orzecznika ZUS oraz komisję lekarską ZUS
- Orzeczenie o niezdolność do samodzielnej egzystencji - wydane przez lekarza orzecznika ZUS oraz komisję lekarską ZUS
- Orzeczenie o całkowitej niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji - wydane przez lekarza orzecznika ZUS oraz komisję lekarską ZUS,

nie musisz do wniosku dołączać dokumentów, potwierdzających, że dziecko legitymuje się wskazanym orzeczeniem.

W pozostałych przypadkach zostaniesz poproszony o dołączenie dokumentu potwierdzającego, że dziecko legitymuje się orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych (wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej) lub odpowiednim orzeczeniem o niezdolności wydanym przez Krajowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności lub KRUS.

Jeśli zaznaczysz [NIE] – otrzymasz komunikat:

i Świadczenie dobry start nie przysługuje na dziecko jeśli nie legitymuje się ono orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego albo potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

OK

c. Jeśli zaznaczysz, że dziecko **będzie uczęszczało/ uczęszcza do szkoły**, uzupełnij sekcję [Informacje o szkole]:

- rodzaj szkoły,

Informacje o szkole

i Świadczenie dobry start przysługuje jeśli dziecko uczęszcza albo będzie uczęszczało do szkoły znajdującej się w poniższym katalogu.

Ważne! Świadczenie dobry start nie przysługuje na przykład z tytułu rozpoczęcia roku akademickiego przez studenta w szkole wyższej.

Rodzaj szkoły:

Nazwa szkoły:

Ulica:

Numer domu:

Kod pocztowy:

Nazwa państwa:

Szkola podstawowa
Liceum ogólnokształcące
Technikum
Szkola policealna
Szkola specjalna przystosowująca do pracy
Ogólnokształcąca szkoła muzyczna I stopnia
Ogólnokształcąca szkoła muzyczna II stopnia
Ogólnokształcąca szkoła sztuk pięknych
Liceum sztuk plastycznych
Ogólnokształcąca szkoła baletowa
Poznańska szkoła chóralna
Bednarska Szkoła Realna
Policealna szkoła plastyczna
Brązowa szkoła I stopnia
Brązowa szkoła II stopnia
Zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze w Poradni psychologiczno-pedagogicznej
Zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze w Poradni specjalistycznej
Specjalny Ośrodek Wychowawczy
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
Ośrodek Rewalidacyjno-Wychowawczy
Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy
Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii

zakończ

- nazwę szkoły,
- adres szkoły, czyli ulicę, numer domu, numer lokalu, kod pocztowy, miejscowość, nazwę państwa.

Informacje o szkole

i Świadczenie dobry start przysługuje jeśli dziecko uczęszcza albo będzie uczęszczało do szkoły znajdującej się w poniższym katalogu.

Ważne: Świadczenie dobry start nie przysługuje na przykład z tytułu rozpoczęcia roku akademickiego przez studenta w szkole wyższej.

Rodzaj szkoły: Szkoła podstawowa

Nazwa szkoły: 

Ulica:

Numer domu: Numer lokalu:

Kod pocztowy: Miejscowość:

Nazwa państwa: POLSKA

- d. Jeśli zaznaczysz, że dziecko **nie będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły**, otrzymasz komunikat.

i Świadczenie dobry start **nie przysługuje** jeśli dziecko nie będzie uczęszczało / nie uczęszcza do szkoły

OK

W takim przypadku nie będziesz musiał wskazywać danych szkoły.

Danych szkoły nie będziesz również podawał, jeśli wskażesz, że dziecko uczęszcza do przedszkola lub zerówki, albo na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, ponieważ w takim przypadku świadczenie dobry start nie przysługuje.

- e. Po wprowadzeniu danych dziecka wybierz przycisk [Zatwierdź]. Jeśli chcesz dodać kolejne dziecko, wybierz ponownie [Dodaj dziecko].
- f. Jeśli zatwierdziłeś wprowadzone dane dziecka, a chcesz je poprawić, wybierz [Edytuj]. Jeśli natomiast chcesz usunąć wprowadzone dane dziecka wybierz [Usuń]

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4.

Składam wniosek jako: **Opiekun faktyczny (DS-O)**

Składam wniosek o świadczenie na dzieci:

Liczba dzieci możliwych do dodania: **50**

Lp.	Imię	Nazwisko	PESEL	Seria i nr dokumentu	
1					Edytuj Usuń



- g. Jeśli uzupełniłeś dane wszystkich dzieci, na które chcesz otrzymać świadczenie, wybierz przycisk [Dalej].

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4.

Składam wniosek jako: **Osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem (DS-O)**

Składam wniosek o świadczenie na dzieci:

Liczba dzieci możliwych do dodania: **50**

Lp.	Imię	Nazwisko	PESEL	Seria i nr dokumentu	
1					Edytuj Usuń



- ✓ W kroku czwartym kreatora zapoznaj się z pouczeniami i oświadczeniami oraz klauzulą RODO. Musisz oświadczyć, że:

- zapoznałeś się/ zapoznałaś się z treścią pouczenia,
- dane które podałeś/ podałaś we wniosku są prawdziwe,
- dziecko/ dzieci, którego/ których wniosek dotyczy nie zostało/ nie zostały umieszczone w domu pomocy społecznej, schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawczym, areszcie śledczym, zakładzie karnym, szkole wojskowej lub innej szkole, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie,
- jesteś świadoma/ świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Następnie wybierz przycisk [Dalej].

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 4 z 4.

Składam wniosek jako: **Osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem (DS-O)**

Pouczenia i oświadczenia

Pouczenie
 Podstawa prawna
 Świadczenie dobry start przysługuje na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2021 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu "Dobry start" (Dz. U. z 2021 poz. 1092).
 Komu przysługuje świadczenie dobry start

1. Świadczenie dobry start przysługuje raz w roku na dziecko uczące się w szkole:

- rodzicom,
- opiekunom faktycznym, czyli osobom faktycznie opiekującym się dzieckiem, jeżeli wystąpili z wnioskiem do sądu opiekuńczego o jego przysposobienie,
- opiekunom prawnym,
- rodzinom zastępczym,
- osobom prowadzącym rodzinne domy dziecka,
- dyrektorom placówek opiekuńczo-wychowawczych,
- dyrektorom regionalnych placówek opiekuńczo-terapeutycznych.

2. Świadczenie dobry start ponadto przysługuje raz w roku osobie uczącej się, która jest:

- osobą pełnoletnią, jeśli nie pozostaje na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub w związku z ustaleniem wyrokiem sądowym lub ugodą sądową prawa do alimentów z ich strony, jeżeli uczy się w szkole albo
- osobą usamodzielnianą, w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

3. Świadczenie dobry start przysługuje na dziecko oraz osobie uczącej się w związku z rozpoczęciem roku szkolnego w wysokości 300 zł.

4. Świadczenie dobry start przysługuje osobom, które mieszkają w Polsce i są:

Oświadczam, że:

- ☒ zapoznałam się/zapoznałem się z treścią Pouczenia
- ☒ dane które podałam/podałem we wniosku są prawdziwe
- ☒ dziecko/dzieci którego/których wniosek dotyczy nie zostało/nie zostały umieszczone w domu pomocy społecznej, schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawczym, areszcie śledczym, zakładzie karnym, szkole wojskowej lub innej szkole, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie
- ☒ jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

Zaznacz wszystkie 



Anuluj **Wstecz** **Dalej**

- ✓ W następnym kroku możesz dodać do wniosku załączniki. Aby to zrobić, kliknij [Dodaj załącznik].

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start

Składam wniosek jako: **Osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem (DS-O)**

Dane dokumentu

Właściciel dokumentu: **Ubezpieczony - [maska]**
Nazwa typu dokumentu: **Wniosek DS-O** Kod typu: **DS-O**
Opis typu dokumentu: **Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia dobry start (dla osób sprawujących pieczę nad dzieckiem, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych)**
Data utworzenia: **2021-06-23 08:33** Wersja wzoru dokumentu: **1**
Data modyfikacji: **2021-06-23 08:56** Wersja formularza: **3**

Załączniki

Liczba załączników możliwych do dodania: 15

Dodaj załącznik

Usuń wszystkie załączniki

Maksymalny rozmiar załącznika to: 5120.00 KB
Dopuszczalny rozmiar dokumentu z załącznikami: 5120.00 KB
Aktualny rozmiar dokumentu wraz z załącznikami: 18.57 KB

Lp.	Nazwa pliku	Opis
Brak elementów do wyświetlenia		

Aby dodać załącznik, kliknij [Wybierz] i wskaż plik, który chcesz dołączyć do wniosku. Następnie wybierz rodzaj załącznika i kliknij [Zatwierdź].

Załącznik

Plik załącznika: [maska] **Wybierz...** 1

Rodzaj załącznika: [Wybierz] 2

Dokument potwierdzający legalność pobytu w Polsce cudzoziemca
Zaświadczenie z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie albo od innego organizatora pieczy zastępczej, które potwierdza umieszczenie dziecka w pieczy
Dokument potwierdzający niepełnosprawność

Lp. Nazwa pliku Opis

Załącznik

Plik załącznika: [maska] **Wybierz...**

Rodzaj załącznika: **Dokument potwierdzający niepełnosprawność**

Zatwierdź **Anuluj**

3

Jeśli na podstawie Twoich wyborów w kreatorze wynika, że musisz dodać załącznik – system Ci o tym przypomni.

Cały dokument z załącznikami może mieć maksymalnie 5 MB.

Jak wysłać wniosek DS-O

Aby wysłać wniosek, kliknij [Podpisz i wyślij]. Następnie wybierz rodzaj podpisu.

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start

Składam wniosek jako: **Osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem (DS-O)**

Dane dokumentu

Właściciel dokumentu: **Ubezpieczony - [REDAKTOWANE]**

Nazwa typu dokumentu: **Wniosek DS-O** Kod typu: **DS-O**

Opis typu dokumentu: **Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia dobrego start (dla osób sprawujących pieczę nad dzieckiem, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych)**

Data utworzenia: **2021-06-23 08:33** Wersja wzoru dokumentu: **1**

Data modyfikacji: **2021-06-23 09:01** Wersja formularza: **3**

Załączniki

Liczba załączników możliwych do dodania: **15**

Maksymalny rozmiar załącznika to: **5120.00 KB**
Dopuszczalny rozmiar dokumentu z załącznikami: **5120.00 KB**
Aktualny rozmiar dokumentu wraz z załącznikami: **122.62 KB**

Dodaj załącznik **Usuń wszystkie załączniki**

Lp.	Nazwa pliku	Opis	
1	[REDAKTOWANE]	Dokument potwierdzający niepełnosprawność	Pobierz Usuń
2	[REDAKTOWANE]	Zaświadczenie z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie albo od innego organizatora pieczy zastępczej, które potwierdza umieszczenie dziecka w pieczy	Pobierz Usuń

 Utworzony wniosek o świadczenie z programu Dobry start dostępny jest w oknie **Dokumenty robocze**.

Zamknij **Wstecz** **Podgląd** **Podpisz i wyślij**

Jak podpisać wniosek DS-O

Wniosek możesz podpisać za pomocą:

- profilu PUE,
- kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
- profilu zaufanego (PZ ePUAP),
- podpisu osobistego (e-dowodu).

Podpis profilem PUE – jeśli go wybierzesz, nie musisz podawać żadnych dodatkowych danych – wystarczy, że jesteś zalogowany do swojego profilu na PUE ZUS.

Podpis kwalifikowany wydają centra certyfikacji. Jest to usługa płatna. Jej koszt zależy m.in. od okresu ważności, na jaki zostaje wydany certyfikat.

Profil zaufany jest bezpłatny. Aby go uzyskać, złóż wniosek o profil na www.pz.gov.pl. Następnie potwierdź swoją tożsamość za pośrednictwem bankowości elektronicznej, w placówce ZUS albo w urzędzie miasta lub gminy. Na www.pz.gov.pl możesz też złożyć wniosek o tymczasowy profil zaufany. Swoją tożsamość potwierdzisz za pośrednictwem wideorozmowy z urzędnikiem. Uzyskasz w ten sposób profil, który będzie ważny 3 miesiące.

Podpis osobisty (e-dowód) możesz uzyskać bezpłatnie. Gdy będziesz składać wniosek o nowy dowód osobisty, wskaż, że chcesz uzyskać taki podpis. Certyfikat podpisu osobistego znajdzie się w e-dowodzie. Aby korzystać z podpisu osobistego, musisz mieć czytnik NFC do e-dowodu oraz zainstalować na swoim komputerze odpowiednie oprogramowanie.

Autoryzacja usługi biznesowej

Wykonujesz usługę "Złożenie wniosku DS-O". Wykonanie tej operacji wymaga podpisania dokumentu jednym z niżej wymienionych sposobów:

- profilem PUE
- profilem zaufanym ePUAP
- podpisem osobistym
- kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Podpis profilem PUE... Podpis ePUAP... Podpis osobisty... Kwalifikowany podpis elektroniczny...

Pozostaw jako zlecenie

Gdzie znaleźć wysłany wniosek DS-O

Wysłany przez Ciebie wniosek będzie dostępny na portalu PUE ZUS w zakładce [Dokumenty i wiadomości] – [Dokumenty wysłane]. Możesz przejść do szczegółów wniosku.

Panel członka rodziny

Panel Ubezpieczonego
Świadczi, OFE, stan konta

Dokumenty i wiadomości
Korespondencja z ZUS

Wiadomości

Skrzynka odbiorcza

Dokumenty wysłane

Dokumenty robocze

Tabela antykrzyzowa - wnioski

Komunikaty

Kosz

Kreatory wniosków

Rodzina 500+
Wniosek i informacja

Dobry start
Wniosek i informacja

Zlecenia
Autoryzacja operacji

Usługi
Katalog usług elektronicznych

Wyszukiwanie, mapa strony
Wyszukiwanie na portalu

Wizyty
Rezerwacja wizyty w ZUS

Ustawienia
Konfiguracja profilu

Lista dokumentów wysłanych
Pokaż archiwalne (wyszarzone i wydrukowane kursywą)

Typ dokumentu	Data utworzenia	Data wysłania	Wysłany jako załącznik	Kanal przekazania	Wybór
Wniosek DS-O	2021-06-15 11:39	2021-06-25 12:48	☐	NPI	☐

Elementy 1 - 1 z 1

10 | 25 | 50 | 100

Odśwież Zapisz jako Wydrukuj / pokaż Szczegóły Dołącz załącznik Przenieś do archiwum Przywróć z archiwum Eksportuj

W szczegółach możesz wyświetlić swój wniosek oraz urzędowe poświadczenie przedłożenia (UPP).

SZCZEGÓŁY DOKUMENTU WYSLANEGO ?

Folder: Dokumenty wysłane 

Dokument wysłany

Dane dokumentu

Nazwa typu dokumentu:	Wniosek DS-O	Kod typu:	DS-O
Opis typu dokumentu:	Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia dobrego start (dla osób sprawujących pieczę nad dziećmi, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych)		
Data utworzenia:	2021-06-15 11:39	Wersja wzoru dokumentu:	1
Data modyfikacji:	2021-06-25 12:48	Wersja formularza:	2
Data wysłania:	2021-06-25 12:48		
Sygnatura sprawy:	Brak		

Załączniki

1:  .png 51.64 KB [Pobierz](#)



[Powrót](#) [Przeglądaj dokument](#) [Eksportuj](#) [Pokaż poświadczenie przedłożenia](#)