

ZAPYTANIE OFERTOWE NR PC 361.2.2018
PONIŻEJ 30.000,00 EURO

Zamawiający	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi ul. Pocztowa 7 89 – 500 Tuchola tel. 52 559 20 18
Kod CPV	85121270-6
Przedmiot zamówienia	1. Wydanie opinii o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka zgodnie z art. 46 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 998 z póź. zm.) dla istniejących już rodzin zastępczych i osób prowadzących rodzinne domy dziecka. 2. Wydanie opinii o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka zgodnie z art. 42 ust. 1 pkt 5b) (Dz.U. z 2018 r. poz. 998 z póź. zm.) ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej dla kandydatów na rodziny zastępcze i osób prowadzących rodzinne domy dziecka. 3. Ilość opinii do wydania w 2018 roku: 13
Niezbędne wymagania w stosunku do osoby realizującej zlecenie	— co najmniej 2 letnie doświadczenie w poradnictwie rodzinnym; — ukończone studia wyższe magisterskie na kierunku psychologia; — umiejętność pracy na testach posiadanych przez Zamawiającego; — opinie mogą zostać wydane na podstawie innych testów, posiadanych przez psychologa realizującego zamówienie; — niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwa skarbowe; — pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych; — osoba nie jest, nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona; — wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku, gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego.
Wymagane dokumenty niezbędne do złożenia oferty	— formularz ofertowy (Załącznik nr 1).
Wymagane dokumenty dotyczące	— kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe; — oświadczenie o niekaralności (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego),

osoby bezpośrednio wykonującej zlecenie	oświadczenie o niepozbawieniu władzy rodzicielskiej, oświadczenie o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego (Załącznik nr 2).
Termin realizacji	Do 15 grudnia 2018 r.
Kryteria oceny ofert	Cena
Termin składania odpowiedzi na zapytanie ofertowe	22.10.2018 r. do godziny 15.30
Sposób składania oferty (osobiście, drogą pocztową, pocztą elektroniczną)	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi ul. Pocztowa 7 89 – 500 Tuchola tel/fax (052) 559 20 18 e-mali: pcprtuchola@wp.pl Odpowiedź na zapytanie ofertowe: PSYCHOLOG
Zapytania o przedmiot zamówienia	WSZELKIE PYTANIA DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA NALEŻY KIEROWAĆ WYŁĄCZNIE PISEMNIEM NA ADRES MAILOWY: pcprtuchola@wp.pl lub na adres: Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Pocztowa 7, 89-500 Tuchola
Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych	Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 7 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że: — Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi, z siedzibą ul. Pocztowa 7, 89-500 Tuchola, tel. 052 559 20 18. — Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: inspektor.rodos@wp.pl — Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 6, ust. 1, lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 7 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) do celów związanych z wykonywaniem umowy zlecenia na rzecz Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi. — Ma Pan/Pani prawo wglądu do treści swoich danych oraz prawo do żądania ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz do przenoszenia

	danych w przypadkach określonych w Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 7 kwietnia 2016 r. — Zebrane dane będą przechowywane zgodnie z Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. — Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. — Podanie danych jest obowiązkowe w zakresie określonym w prawie pracy. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości realizacji umowy zlecenie z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi. — Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem. — W Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi nie podejmuje się decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym dane osobowe nie są profilowane. — Ma Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. — Dodatkowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi dostępne na stronie internetowej www.pcpertuchola.pl oraz w siedzibie jednostki.
Załączniki do zapytania ofertowego	Załącznik nr 1. Formularz ofertowy. Załącznik nr 2. Oświadczenie osoby wykonującej zlecenie.
Uwagi	1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie jego realizacji. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby wymaganych opinii. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie proporcjonalnie zmniejszone. 3. Zamawiający dysponuje testami oraz arkuszami wskazanymi w niezbędnych wymaganiach w stosunku do osoby realizującej zlecenie. 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia liczby wymaganych opinii. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie proporcjonalnie zwiększone. 5. Zamawiający zapewni pomieszczenie niezbędne do realizacji zlecenia. 6. Za rekrutację odpowiedzialny będzie Zamawiający.

z up. Starosty
KIEROWNIK
POWIATOWEGO CENTRUM
POMOCY RODZINIE
mgr Anna Toby

